

Расчет стоимости услуг, оказываемых МБУК Кировский сельский Дом культуры
на платной основе в 2016 году.

1. Дискотека:

- оплата художественного руководителя – 25325,05: 24 раб.дня в месяц = 1055,21 (в день) : 6 час = 175,87 руб. (в час) x 3 часа работы на дискотеке = **527,61 x 6 = 3165,66 руб.**
- затраты за эл. энергию – 1955,37 руб. : 24 раб. дня = 81,47 (в день) : 6 = 13,58 x 3 часа = **40,74 руб.**

- затраты по теплоэнергии – 8673,70 руб.: 30 = 289,12 в день : 24 часа = 12,05 руб. x 3 часа = **36,15 руб.**

Итого: 3165,66 + 40,74 + 36,15 : 159 = 20,39

Стоимость услуги: билет 20 руб.

2. Новогодняя, ночная дискотека:

- призы - **2 800 руб.**

- оплата художественного руководителя – 25325,05: 144 (24 раб. дня в месяц * 6 час) = 175,87 руб. (в час) x 6 часа работы на дискотеке = 1055,22

- оплата директора – 27857,53: 144 (24 раб.дня в месяц * 6 час) 193,46 (в час) * 6 час = 1160,76

- затраты за эл. энергию – 1955,37 : 24 раб.дня = 81,47 (в день): 6 ч. = 13,58 * 6 = 81,47 руб.

- затраты по теплоэнергии – 8673,70 : 30 = 289,14 * 24 = 12,05 руб. * 6 час. = 72,30 руб.

Итого: 2800 + 1055,22 + 1160,76 + 81,48 + 72,30 = 5169,75 : 86 человек = 60,11

Стоимость 1 билета: 60,0 руб.

3. Вечер отдыха:

-оплата художественного руководителя – 26783,44: 24 (24 раб. дня в месяц) = 1115,98: 7,2 (работа в день) = 155 * 9 ч. (раб. художественного руководителя) = 1395

- оплата директора – 31726,18 : 24 (24 раб. дня в месяц) = 1321,92: 7,2 ч. (работа в день) = 183,60 * 6 ч. (длительность вечера отдыха) = 1101,60

- затраты на эл.энергию – 2929 руб. (электроэнергия за месяц) : 24 (раб. дня) = 122,04: 7,2 (работа в день) = 16,95 * 6 ч. (длительность вечера отдыха) = 101,70

- затраты по теплоэнергии – 39795,88 (в месяц): 30 дней = 1326,53: 24 ч. (в сутки) = 55,27 * 6 (длительность вечера) = 331,63

- амортизация аппаратуры = 595,15 (в месяц) : 24 (рабочих дня) = 24,80: 3 (ср.мес. количество часов работы аппаратуры) = 8,27 * 6 (длительность вечера отдыха) = 49,62

Итого: 1395 + 1101,60 + 101,70 + 331,63 + 49,62 = 2979,55: 30 чел. = 99,32 = 100

Стоимость 1 билета: 100 руб.

4. Занятия культурно – оздоровительного досуга:

-оплата художественного руководителя – 26783,44: 24 (24 раб. дня в месяц) = 1115,98: 7,2 (работа в день) = 155

- затраты на эл.энергию – 2929 руб. (электроэнергия за месяц) : 24 (раб. дня) = 122,04: 7,2 (работа в день) = 16,95

- затраты по теплоэнергии – 39795,88 (в месяц): 30 дней = 1326,53: 24 ч. (в сутки) = 55,27

Российская Федерация
Республика Хакасия
Муниципальное бюджетное учреждение культуры
Кировский сельский Дом культуры

ПРИКАЗ

«25» декабря 2015 г.

№ 15

Об утверждении Положения о
порядке предоставления платных
услуг, оказываемых Муниципальным
бюджетным учреждением культуры
Кировский сельский Дом культуры

1. Утвердить Положение о порядке предоставления платных услуг, оказываемых Муниципальным бюджетным учреждением культуры Кировский сельский Дом культуры согласно приложению 1.
2. Утвердить перечень платных услуг, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением культуры Кировский сельский Дом культуры, согласно приложению 2.
3. Утвердить прейскурант цен на платные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением культуры Кировский сельский Дом культуры согласно приложению 3.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБУК Кировский СДК



И.Л. Яненко

Согласовано:

Глава Кировского сельсовета

И.В. Манаенко

«25» декабря 2015 г.



Утверждаю:

Директор МБУК Кировский СДК

И.Л. Яненко

«25» декабря 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления платных услуг
Муниципального бюджетного учреждения культуры
Кировский сельский Дом культуры

1. Общие положения

1.1. Платные услуги МБУК Кировский СДК (далее – Учреждение) предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения в досуговой, культурной сферах, улучшения качества услуг, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы Учреждения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами:

- Гражданским кодексом РФ;
- Бюджетным кодексом РФ;
- Налоговым кодексом РФ;
- Законом РФ от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с последующими изменениями);
- Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (с последующими изменениями);
- Уставом Учреждения.

1.3. Настоящее Положение вводится для упорядочения деятельности Учреждения по оказанию платных услуг населению и определяет:

- понятие и виды платных услуг;
- порядок предоставления платных услуг;
- порядок формирования тарифов на платные услуги;
- порядок расходования средств, полученных за платные услуги;
- контроль предоставления платных услуг.

2. Понятие и виды платных услуг

2.1. Платные услуги - услуги, оказываемые Учреждением в рамках уставной деятельности, имеющие социально-культурную значимость и на которые сложился устойчивый рыночный спрос (рыночно ориентированные);

2.2. Потребителем платных услуг является юридические или физические лица, получающие платную услугу.

2.3. Платные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств юридических и физических лиц.

2.4. Виды платных услуг определены в Перечне платных услуг МБУК Кировский СДК (Приложение № 1).

2.5. Платные услуги не могут быть оказаны в сфере бюджетной деятельности Учреждения, финансируемой из бюджета Администрации Кировского сельсовета.

2.6. Работа Учреждения по оказанию платных услуг не должна приводить к ухудшению деятельности Учреждения, финансируемой из бюджета Муниципального образования Кировского сельсовета.

3. Порядок предоставления платных услуг

- обеспечить потребителей услуг бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных услугах;

- определить кадровый состав, занятый предоставлением платных услуг. Для оказания платных услуг Учреждение может привлекать как работников учреждения, так и сторонних лиц. Работа по оказанию платных услуг сотрудниками Учреждения должна осуществляться в свободное от основной работы время;

- заключить договоры (соглашения) со специалистами на выполнение платных услуг;

- назначить ответственное лицо за предоставление платной услуги;

- организовать и обеспечить надлежащее исполнение платных услуг в полном объеме в соответствии с условиями договора об оказании платных услуг.

3.2. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения по основной деятельности.

3.3. Режим работы по предоставлению платных услуг устанавливается Учреждением дополнительно по каждой услуге.

4. Порядок формирования тарифов на платные услуги

4.1. Тарифы на платные услуги устанавливаются приказом директора Учреждения по согласованию с Главой Кировского сельсовета, исходя из спроса и предложения на виды услуг на основе экономически обоснованных расходов на оказываемые услуги, с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также возможности развития и совершенствования материальной базы Учреждения.

4.2. Расчет экономически обоснованных расходов осуществляется с учетом затрат на:

- оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда;

- коммунальные услуги;

- прочие работы и услуги;

- прочие расходы;

- увеличение стоимости основных средств;

- увеличение стоимости материальных запасов.

4.3. Расчетным периодом для формирования тарифов является отчетный календарный год.

4.4. Период действия установленных тарифов не менее одного года.

4.5. При необходимости Учреждение может корректировать уже установленные тарифы на платные услуги. Это возможно в случае:

• изменения суммарных расходов на осуществление регулируемой деятельности;

• изменения объемов реализации платных услуг;

• изменения нормативных правовых актов, регулирующих вопросы ценообразования;

• изменения суммы налогов и сборов, подлежащих уплате учреждением, осуществляющим регулируемую деятельность в соответствии с законодательством РФ;

• увеличения потребительского спроса;

• роста (снижения) затрат на оказание услуг, вызванного внешними факторами;

• изменения в действующем законодательстве РФ системы, формы и принципа оплаты труда работников, занятых в производстве конкретных услуг.

4.6. Установленные тарифы на платные услуги являются едиными для всех потребителей (Приложение №2). При подготовке и проведении отдельных мероприятий может применяться корректирующий коэффициент: повышающий до 50% - за сжатые сроки подготовки и проведения мероприятия, понижающий до 30% - за социальную составляющую проведения мероприятия (для льготной категории граждан). Определение цены на проведение мероприятия, на которое не установлены тарифы, производится на основании сметы затрат.

4.7. Оплата за платные услуги может производиться как наличными деньгами, так и в безналичном порядке.

4.8. Безналичные расчеты производятся через кредитные учреждения и зачисляются на лицевой счет Учреждения для учета средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

4.9. Расчеты за предоставленные платные услуги наличными денежными средствами производятся с применением бланков, квитанций строгой отчетности.

4.10. Наличные денежные средства, полученные за предоставленные платные услуги, ежемесячно сдаются подотчетным лицом Учреждения на лицевой счет Учреждения для учета средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

5. Порядок расходования средств, полученных за платные услуги

5.1. Доходы, полученные от осуществления всех видов платных услуг, используются Учреждением в соответствии с действующим законодательством РФ и уставными целями согласно плану финансово-хозяйственной деятельности Учреждения от иной приносящей доход деятельности.

5.2. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, направляются на:

5.2.1. Развитие учреждения (приобретение аудио-видео аппаратуры, компьютерной техники, мебели, хозяйственных и канцелярских товаров, ремонт и др.) – 100%.

6. Контроль предоставления платных услуг

6.1. При оказании платных услуг Учреждением не должны ухудшаться качество работ, предоставляемых в рамках муниципального задания.

6.2. Директор Учреждения:

- координирует деятельность Учреждения по оказанию платных услуг;
- несет ответственность за качество оказания платных услуг населению, жизнь и здоровье потребителей услуг;
- осуществляет текущий контроль и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

6.3. Контроль деятельности Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет в пределах своей компетенции Администрация Кировского сельсовета, органы и организации, которым в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации предоставлено право проверки деятельности учреждений.

6.4. При выявлении случаев оказания платных услуг с ущербом для основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета Администрация Кировского сельсовета вправе принять решение о приостановке деятельности Учреждения по оказанию платных услуг и изъятии незаконно полученных сумм в бюджет Муниципального образования Кировский сельсовет.

6.5. За нарушение установленного настоящим Положением порядка оказания платных услуг и превышения цен на них, директор Учреждения может привлекаться к дисциплинарной ответственности.



Согласовано:

Глава Кировского сельсовета
И.В. Манаенко

«25» декабря 2015 г.



Приложение №2

Утверждаю:
Директор МБУК Кировский СДК
И.Л. Яненко

«25» декабря 2015 г.

ПРЕЙСКУРАНТ ЦЕН

на услуги,

предоставляемые Муниципальным бюджетным учреждением культуры
Кировский сельский Дом культуры

№ п/п	Наименование услуг	Единица измерения	Стоимость услуги (руб.)
1	Проведение дискотек, концертов, спектаклей, вечеров отдыха, конкурсno - игровых программ, театрализованных представлений: Билет	1	20
2.	Проведение новогодней, ночной дискотеки	1	60
3.	Проведение вечеров для сторонних организаций (сценарий, аппаратура, концертные номера, ведущие)		Цена договорная
4.	Запись музыкального произведения	1 произведение	Цена договорная
5.	Разучивание песен (для личного пения)	1 час	Цена договорная
6.	Озвучивание мероприятия (аппаратура, звукооператор)	1 час	Цена договорная
7.	Прокат сценических костюмов (на 1 сутки)	1 шт.	Цена договорная
8.	Организация концерта для сторонних организаций		Цена договорная
9.	Фото - видеосъемка, обработка информации, сопровождение мероприятия мультимедийными презентации		Цена договорная
10.	Театрализованная игровая программа «Детский день рождения» на базе РДК	1 час	Цена договорная
11.	Выездное театрализованное мероприятие «Детский день рождения»	30 мин	Цена договорная
12.	Выездное «Дед Мороз и Снегурочка в гости»	15 мин	Цена договорная
13.	Выездное «Дед Мороз и Снегурочка в гости»	30 мин	Цена договорная

Директор МБУК Кировский СДК:

И.Л. Яненко